

Intitulé du poste
Chargé(e) de communication
DIRECTION DES RELATIONS INTERNATIONALES

Corps : ITRF - IGE

Nature du concours : BOE (voie contractuelle)

BAP : F

Famille professionnelle : Médiation scientifique, culture et communication

Emploi type : F2B49 – Chargé(e) de communication

Nombre de postes offerts : 1

Service commun : Direction des Relations Internationales

Localisation géographique du poste : Campus d'Aix-en-Provence (Schuman)

**ACTIVITES
PRINCIPALES**

Le poste de Chargé de Communication de la Direction des Relations Internationales devra non seulement alimenter les outils de communication existants des relations internationales d'amU mais également accompagner le développement des nouvelles activités liées à l'international et être force de proposition.

Définir la stratégie de communication interne et externe de la DRI :

En collaboration étroite avec la Direction :

- Concevoir les axes et messages de communication en appui à la stratégie d'internationalisation portée par l'université
- Consolider et enrichir le plan de communication actuel de la DRI
- Maintenir une veille internationale constante des sites internet des établissements universitaires, des dernières tendances en communication et plus particulièrement celles liées à l'Enseignement Supérieur en France et à l'étranger

Déployer et mettre en œuvre le plan de communication lié aux relations internationales sur les différents canaux

En lien avec la direction de la communication, les composantes, les services centraux et communs, les différents interlocuteurs internes à la DRI et les partenaires extérieurs (universités internationales, institutions publiques françaises, etc.) :

- Concevoir et piloter la réalisation d'outils de communication print pour l'ensemble des services de la DRI : brochures, flyers, handbook, guides, etc. ;
- Rédiger et mettre en forme visuellement des supports de présentation ;
- Concevoir et piloter la réalisation de vidéos (formats courts pour les réseaux sociaux, tutoriels, témoignages, etc.) et assurer leur diffusion sur les réseaux sociaux et la playlist

international de la chaîne YouTube amU ; Remanier et actualiser de façon régulière la section internationale du site internet d'Aix-Marseille Université en français et en anglais, plus particulièrement dans la perspective d'un changement de site institutionnel et selon les évolutions de chacun des pôles ;

- Alimenter et animer les groupes Facebook de la Direction des Relations Internationales selon les besoins ainsi que les pages Instagram et LinkedIn d'amU et le groupe LinkedIn interne DRI ;
- Comprendre les enjeux de la programmation Erasmus+, le principe européen de dissémination et accompagner les chargés de projets dans la dissémination des projets européens de formation
- Proposer, organiser et/ou contribuer à l'organisation matérielle et logistique de manifestations événementielles (Salons étudiants, Journées portes ouvertes, Mois de l'international, événements de rentrée universitaires, soirées étudiantes)
- Appréhender l'ensemble de ces activités en mode gestion de projet incluant la rédaction de cahier des charges et budget, coordination, suivi financier, juridique et logistique ;
- Assurer la qualité et le respect des délais sur l'ensemble des projets portés

Coordonner et piloter l'ensemble des intervenants

- Coordonner la bonne diffusion des informations liées aux Relations Internationales entre les composantes, les services centraux et communs et la DRI en lien avec les chargés de communication des composantes ou des directions partenaires ;
- Animer la communication interne de la Direction des Relations Internationales, participer à la bonne circulation de l'information entre les pôles et la cohésion des équipes lors de temps forts annuels (AG, fêtes de fin d'année, etc.)
- Maintenir une relation de confiance forte et de proximité avec la Direction de la Communication de l'université ;

POSITIONNEMENT HIERARCHIQUE

Ce poste est rattaché hiérarchiquement à la Directrice Adjointe des Relations Internationales

COMPETENCES REQUISES

Connaissance, savoir :

- Excellente maîtrise des outils informatiques (Office, Suite Adobe, Drupal, réseaux sociaux...)
- Maîtrise des chaînes graphique et éditoriales
- Connaissance générale des bases de la communication et de la documentation
- Connaissance des règles déontologiques, éthiques, juridiques liées à la communication (copyright, droits d'auteur)
- Connaissance des missions et priorités de l'établissement en matière de relations internationales
- Fonctionnement et culture de l'établissement et ses missions

Savoir-faire :

- Excellentes capacités rédactionnelles sur des supports variés (réseaux sociaux, plaquettes institutionnelles, site web, etc.) et pour des cibles diverses (étudiants, partenaires institutionnels, enseignants-chercheurs, etc.)
- Capacité de synthèse
- Capacité à concevoir une campagne d'information et de communication
- Capacité à être force de proposition et en posture de conseil

- Capacité à coordonner, mobiliser et animer
- Créativité et compétences de base en graphisme
- Excellentes capacités d'organisation logistique et maîtrise des délais
- Excellentes capacités de reporting
- Bilingue anglais-français, connaissance d'une autre langue un atout

Savoir être :

- Savoir travailler en équipe, sens de l'écoute
- Qualités relationnelles, capacité à fédérer autour d'un projet
- Esprit d'initiative, rigueur, réactivité
- Sens des priorités
- Capacité d'adaptation
- Capacité à analyser les attentes des utilisateurs internes et externes
- Réactivité aux sollicitations

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

Aix-Marseille Université (AMU) comprend 80.000 étudiants dont environ 10.000 étudiants internationaux, répartis sur 54 sites dont 5 campus principaux à Aix-en-Provence et Marseille. Son offre de formation couvre tous les champs disciplinaires. Son budget est de l'ordre de 700 M€. L'université a été confirmée dans le cadre des projets initiatives d'excellence (IDEX). Elle est par ailleurs lauréate, en partenariat avec 8 autres universités européennes, de l'appel à projets européen sur la constitution d'universités européennes : dans ce cadre, AMU est le leader et coordonnateur de l'alliance « CIVIS, a European Civic University ». Elle développe des initiatives dans les domaines de l'éducation, de la formation, de la jeunesse et favorisera l'innovation, l'entrepreneuriat et le partage d'expériences et de savoirs.

Aix-Marseille Université (AMU) compte : 370 partenaires Erasmus + ; 350 accords de coopération ; 44 diplômes en partenariat international. Moveon est le logiciel utilisé par la DRI pour la gestion de ses activités de mobilités et de coopération.

La Direction des Relations Internationales (DRI) est un service commun d'Aix-Marseille Université. Elle est structurée en deux niveaux : un niveau central et un niveau déconcentré sur les différents campus, permettant d'assurer des missions de proximité auprès des étudiants, des composantes et des unités de recherche. Elle compte environ 70 personnels.

Pour plus d'information : <https://www.univ-amu.fr>

<p>Personne à contacter pour plus d'informations :</p> <p>Nom, Prénom : DELAVAL Emilie Fonction : Directrice adjointe des Relations Internationales Numéro de téléphone : 04 13 94 97 70 Mail : emilie.DELAVAL@univ-amu.fr</p>	<p>Date de signature du Directeur de composante, direction ou service commun :</p>
--	---

