

PROCÉDURE D'INSCRIPTION À AIX-MARSEILLE UNIVERSITÉ AUTRE CAS :

Vous n'avez jamais été inscrit à AMU et vous êtes en 2ème année CPGE ou redoublant (1ère ou 2ème année CPGE), hors Parcoursup ? Vous avez une inscription à AMU antérieure à N-2 ?



DOCUMENTS À TÉLÉCHARGER en haut à droite de cette page : <https://www.univamu.fr/fr/public/inscription-universite-pour-les-eleves-des-classes-preparatoires-aux-grandes-ecoles-cpge>

ÉTAPE 1 : PRÉ-REQUIS À L'INSCRIPTION : ACQUITTEMENT DE LA CONTRIBUTION VIE ÉTUDIANTE ET DE CAMPUS (CVEC) PAR PAIEMENT OU EXONÉRATION

Cette contribution est collectée par le CROUS. Il s'agit d'une procédure en ligne à effectuer à partir du site :

<https://cvec.etudiant.gouv.fr>

Le montant s'élève à 100€.

Les non boursiers règlent le montant par carte bancaire en ligne afin d'obtenir l'attestation d'acquittement CVEC par paiement.

Les boursiers en sont exonérés. Ils se connectent sur le site afin d'obtenir l'attestation d'acquittement par exonération. Le code alphanumérique (numéro d'acquittement CVEC) est demandé pour s'inscrire à AMU.

ÉTAPE 2 : INSCRIPTION PAR DOSSIER PAPIER

La procédure d'inscription auprès de l'Université pour ces autres cas se déroule sous format papier.

Pour remplir votre dossier, vous devez vous munir de :

- votre numéro Identifiant National Étudiant (INE) qui figure sur votre relevé de notes du baccalauréat,
- votre numéro d'acquittement CVEC (12 lettres + chiffres) - votre chéquier

Le dossier papier est à télécharger sur le site à la rubrique « DOCUMENTS À TÉLÉCHARGER » en haut à droite de la page web, il comprend :

[DOCUMENTS À TÉLÉCHARGER](#)

Dossier papier d'inscription / DOCX

Liste des pièces à fournir au dossier d'inscription / PDF

Autorisation parentale / DOCX

Annexes codes / PDF

Le règlement à joindre au dossier, se fait par chèque à l'ordre de l'Agent comptable.

Le dossier complet est à adresser à la scolarité AMU dont vous dépendez.

Pour connaître l'adresse, consultez le document à la rubrique « CONTACT » à droite de la page web :

[CONTACT](#)

[Adresses d'envoi des dossiers papiers](#)

ÉTAPE 3 : ACTIVATION DE VOTRE ENT (« Pronote » de l'Université)

A l'issue de votre inscription, vous allez recevoir à votre adresse mail personnelle les identifiants qui vous permettront d'ouvrir votre compte sur l'Environnement Numérique de Travail de l'université (ENT).

Pour toute question ou difficulté relative à cette étape, envoyez un mail à : deve-assistance@univ-amu.fr en précisant vos identifiants, nom et prénom, votre filière CPGE (Lettres, Sciences ou Eco-Gestion) ainsi que votre lycée de rattachement.

ÉTAPE 4 : RÉCEPTION DES DOCUMENTS DE FIN D'INSCRIPTION

Vous avez suivi toutes ces instructions ?

Après vérification des pièces et de la réception du paiement par nos services, vous pourrez accéder à votre certificat de scolarité AMU depuis votre ENT.

Onglet « Scolarité »

Rubrique « Mon dossier étudiant »

The screenshot displays the user interface of the Aix-Marseille University's ENT (Environnement Numérique de Travail). At the top, there is a blue header with the university logo and navigation options like 'MENU' and 'ACCUEIL'. Below the header, a search bar is visible. On the left side, there is a vertical navigation menu with categories such as 'eBureau', 'Finances', 'Stages', 'DRH', 'Pédagogie', 'Bibliothèque', and 'Scolarité'. Under 'Scolarité', 'Mon dossier étudiant' is highlighted. The main content area is divided into three sections: 'MES OUTILS DE BASE' (AMUbox, Calendrier, Ma messagerie, PAGAMU), 'MES FAVORIS' (eCandidat Gestionnaire), and 'MES PLUS FRÉQUENTÉS' (Apogee, Groupe, Annuaire AMU, Mes documents SALSA).

Votre carte étudiante, vous sera remise par l'intermédiaire de votre établissement.