**Appel à projets Pépinière d’Excellence 2021**

**………………………………………………………………………………………………**

***Dossier de candidature***

**………………………………………………………………………………………………**

***Date limite de dépôt des propositions complètes :***

**26 novembre 2021, midi (Paris)**

**Instructions pour préparer et soumettre votre dossier**

Toutes les informations relatives aux modalités de dépôt et les personnes à contacter en cas de questions sont indiquées dans le texte de cadrage de l’appel, disponible via le lien : <https://www.univ-amu.fr/fr/public/pepiniere-dexcellence-2021-appel-projets>

**La rédaction de votre dossier doit permettre son évaluation selon les critères et sous-critères d’évaluation définis dans le texte de cadrage.**

A l’étape 2, votre dossier doit être composé des documents suivants :

1. L’ensemble du dossier de candidature ci-dessous (sans modification de la trame)
2. Le budget (utiliser la trame Excel fournie en annexe, celle-ci est verrouillée pour que vous n’ayez à compléter que certaines parties)
3. Une lettre d’engagement du directeur de l’unité de recherche du responsable scientifique et technique

* Attestant de la capacité de son unité de recherche à porter la gestion administrative du projet et précisant en quoi cette candidature s’inscrit dans la stratégie de l’unité de recherche
* **Uniquement pour la cible 2 :** Attestant que l’unité de recherche n’a pas obtenu de financement de recherche d’un montant supérieur à 50 000€, d’organismes nationaux finançant la recherche (ex :ANR, INCA, ADEME, FRM …)[[1]](#footnote-1),d’A\*Midex, ou du programme H2020 (exclusion des bourses individuelles du programme Marie Sklodowska Curie), depuis le 1er janvier 2018, date du début du présent contrat d'établissement.

Il est également possible de joindre en annexe d’autres documents venant appuyer le projet (lettres de soutien, autres demandes/obtentions de financement, etc.).

Comment remplir ce dossier :

* Le modèle du présent document Word ne doit pas être modifié
* Taille de la police : Calibri 11 minimum (hors annexes)
* Format de la page : A4
* Limite maximale de pages, hors annexes : pas de limite générale
* Le dossier doit être fourni en Word ou PDF, non scanné, sans aucune protection
* **Les annexes doivent être réunies en un seul fichier PDF,** non scanné, sans aucune protection[[2]](#footnote-2) à l’exception du budget (version Excel).
* La rédaction du document sera en français

1. **Informations générales**

*Avez-vous des modifications à signaler par rapport à l’intention que vous avez déposé en étape n°1 ?*

🞎 Non

🞎 Oui Lesquelles :

Dans quelle cible s’inscrit le projet, vis-à-vis de l’appel à projets :

🞎 Public ciblé : Primo-accédants/ jeunes chercheurs, enseignants-chercheurs et personnel hospitalo-universitaire, praticiens hospitaliers et cliniciens

🞎 Public ciblé : Unités de recherche (UMR et UR) n’ayant pas obtenu de projets A\*Midex, d’agences nationales de financement ou H2020

## **1.1 Identification du projet**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Titre du projet** |  | |
| **Acronyme** |  | |
| **Mots clés (10 max)** |  | |
| **Dates prévues du projet (début et fin)** |  |  |
| **Durée du projet (en mois)** |  | |

## **1.2 Responsable scientifique et technique du projet (RST)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom** |  |
| **Prénom** |  |
| **Fonction** (Ex : MCF, PR, CD, DR…) |  |
| **Contact** (E-mail + Tel) |  |
| **Unité de recherche** (Nom + Acronyme)  *Unité à laquelle le RST est rattaché* |  |
| **Equipe de recherche/Département de formation** (Nom + Acronyme)  *Nom de l’équipe au sein de l’unité à laquelle le candidat est rattaché* |  |
| **Composante** (Nom + Acronyme)  *Uniquement pour les personnels ayant une composante de rattachement (composante AMU ou autre établissement auquel le RST est rattaché)* |  |
| **Organisme employeur**  (ex : AMU, CNRS, AP-HM…) |  |

## **1.3 Partenaire(s) du projet**

*Cette section 1.3. est facultative, à compléter lorsque pertinent*

*Ajouter autant de partenaires que nécessaire*

|  |  |
| --- | --- |
| **Partenaire n°1** | |
| Type de partenaire  (1 seul choix) | 🞎 Unité de recherche du site Aix-Marseille[[3]](#footnote-3)  🞎 Composante AMU ou école du site Aix-Marseille² (Sciences Po Aix, Centrale Marseille)  🞎 Institut d’établissement d’Aix-Marseille  🞎 Autre structure interne (Ecoles Doctorales…)  🞎 Organisme hors site Aix-Marseille² |
| Nom (complet + acronyme) |  |
| *Si organisme hors site Aix-Marseille² :* | |
| Type d’organisme  (1 seul choix) | 🞎 Association  🞎 Entreprise  🞎 Etablissement culturel  🞎 Fondation  🞎 Organisme de recherche  🞎 Université / Grande Ecole  🞎 Autre (préciser : ) |
| Pays |  |
| Domaine de spécialisation |  |
| Référent du projet  (Nom, Prénom, Contact e-mail + tel) |  |

## **1.4 Disciplines et interdisciplinarité**

|  |  |
| --- | --- |
| Discipline(s) | 🞎 Sciences de l'Homme et Société 🞎 Planète et Univers  🞎 Sciences du Vivant 🞎 Mathématiques  🞎 Physique 🞎 Sciences cognitives  🞎 Informatique 🞎 Statistiques  🞎 Sciences de l'ingénieur 🞎 Économie et finance quantitative  🞎 Sciences de l'environnement 🞎 Science non linéaire  🞎 Chimie |
| Sous-discipline(s) | En fonction de votre/vos discipline(s) ci-dessus, choisissez la/les sous-discipline(s) dans la liste :  <https://hal.archives-ouvertes.fr/browse/domain> |
| Projet rentrant dans le périmètre d’un Institut d’établissement AMU ? | 🞎 Oui 🞎 Non |
| Si oui, précisez le(s)quel(s) (noms + acronymes) |  |
| Axe de recherche interdisciplinaire AMU (1 seul choix) | 🞎 Humanités  🞎 Energie  🞎 Environnement  🞎 Sciences & Technologies Avancées  🞎 Santé & Sciences de la Vie |

## **1.5 Budget**

|  |  |
| --- | --- |
| Budget global du projet (€)  *(A + B)* |  |
| Aide demandée à A\*Midex (€)  *(A)* |  |
| Autres recettes et apports (€)  *(B)* |  |

## **1.6 Confidentialité**

|  |  |
| --- | --- |
| Exigence particulière de confidentialité ? | 🞎 Oui 🞎 Non |
| Si oui, motif et détail des exigences |  |

1. **Résumé**

*Ce résumé, non confidentiel, pourra être transmis dans le cadre du processus de sélection pour la recherche d’experts (Recommandation : 1500 signes espaces compris)*

*Il est recommandé d’apporter un soin particulier à la rédaction de l’exposé de l’objet du projet afin :*

* *De favoriser l’acceptation d'expertise des personnes sollicitées et de permettre une évaluation appropriée de votre proposition.*
* *Si le projet est retenu, de pouvoir le publier à des fins de communication et de médiation, à l’attention de publics dont le périmètre dépasse le champ disciplinaire du projet. Ce texte doit donc être aussi clair que possible, indiquant les enjeux sociétaux et/ou techniques ici visés.*

*Version en français*

|  |
| --- |
|  |

*Version en anglais*

|  |
| --- |
|  |

1. **Qualité et ambition du projet**

## **3.1. Contexte**

*Présenter brièvement le contexte général et les enjeux dans lesquels s’inscrit le projet, en termes scientifiques.*

## **3.2. Concept et objectifs du projet**

*Présenter globalement les objectifs du projet*

## **3.3. Présentation du responsable scientifique et technique et de l’équipe-projet**

*Présenter brièvement le responsable scientifique et technique du projet, le laboratoire de rattachement et le(s) enseignant(s)-chercheur(s) / chercheurs clé(s) / personnels impliqué(s). Les CV éventuels sont à intégrer en annexe.*

1. **Modalités de mise en œuvre**

## **4.1. Plan d’actions**

*Présenter les activités en termes d’objectifs, de tâches, de livrables, et de critères de réussite permettant d’évaluer les résultats en fin de projet. Préciser les risques et les solutions de repli envisagées. Décrire l’organisation du projet, et les ressources dédiées pour assurer le suivi et la mise en œuvre du projet, ainsi que les actions visant à promouvoir le projet (communication et diffusion).*

## **4.2. Pilotage et gestion administrative**

*Préciser quelles seront les ressources mobilisées au sein de l’équipe administrative de l’unité de recherche, après concertation avec la direction.*

**Référent administratif** (le cas échéant)

|  |  |
| --- | --- |
| Nom |  |
| Prénom |  |
| Fonction |  |
| Contact (E-mail + Tel) |  |
| Estimation du niveau d’expérience dans la gestion de projets de recherche : | 🞎 Débutant  🞎 Intermédiaire  🞎 Confirmé |

**Gestionnaire financier**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom |  |
| Prénom |  |
| Niveau d’habilitation SIFAC | 🞎 Polyvalent  🞎 SIFAC Web  🞎 Qualifié SIFAC |
| Fonction |  |
| Contact (E-mail + Tel) |  |
| Estimation du niveau d’expérience dans la gestion de projets de recherche : | 🞎 Débutant  🞎 Intermédiaire  🞎 Confirmé |

1. **Impact et retombées attendues**

*Décrire les perspectives de retombées scientifiques, les retombées potentielles pour le site en termes de visibilité et d’attractivité, de synergies et de partenariats ; et compte-tenu des objectifs de cet appel à projets,* ***l’effet de levier sur de nouveaux financements*** *(nationaux et européens) pour :*

* *Le responsable scientifique et technique (quels sont les dépôts envisagés, suite au projet)*
* *L’unité de recherche, et le/les partenaire(s) éventuel(s)*
* *Le site d’Aix-Marseille*

1. **Budget**

## **6.1. Présentation détaillée du budget du projet**

*Joindre le document Excel en annexe 1.* ***Ce document doit être complété avec l’assistance du gestionnaire financier choisi pour suivre le projet s’il est retenu ou d’un responsable administratif de l’unité de recherche.*** *Il aidera le responsable scientifique et technique de la candidature à relier chaque dépense à une catégorie plus large de dépenses.*

## **6.2. Justification générale du budget**

*Donner, en accompagnement du tableau, tout commentaire global pour justifier l’utilisation des ressources financières envisagées et l’articulation entre le financement A\*Midex et d’autres sources de financement.*

1. **Annexes**

**Annexe 1 (obligatoire)** : Budget en version Excel

**Annexe 2 (obligatoire) :** Lettre d’engagement du directeur de l’unité de recherche

**Annexe 3 (obligatoire)** : Lettre d’engagement de chaque partenaire

1. Ne concerne pas les AAP régionaux [↑](#footnote-ref-1)
2. Afin de fusionner les PDF, certains sites et logiciels gratuits peuvent être utilisés [↑](#footnote-ref-2)
3. Le site Aix-Marseille – au sein d’A\*Midex - comprend AMU ainsi que les 7 partenaires de l’IDEX : CNRS, INSERM, CEA, IRD, Centrale Marseille, Sciences Po Aix et AP-HM [↑](#footnote-ref-3)