

A renvoyer à : sophie.pekar@univ-amu.fr et franck.torre@imbe.fr

TITRE DU PROJET :

ACRONYME :

Liste des partenaires

Coordonnateur	
<i>Partenariat ITEM</i>	
Laboratoires impliqués	
Parcours de master Ecoles doctorales impliqués	
Outils, plateformes et systèmes d'observation mobilisés	
<i>Partenariat de projets</i>	
AMIDEX, CIVIS, ERASMUS+, ...	
<i>Autres partenariats (intersectorialité)</i>	
Milieus économiques, associatifs, collectivités ...	

« Ecoles de la transition »	
Ecole de terrain	<input type="checkbox"/>
Ecole thématique	<input type="checkbox"/>
Ecole méthodologique	<input type="checkbox"/>
Equipement pédagogique	<input type="checkbox"/>
Durée souhaitée (3 éditions max. de la même école):	
Total budget demandé (en K€ TTC) :	
Dont ITEM :	
Dont co-financement éventuel :	Obtenu <input type="checkbox"/> Demandé <input type="checkbox"/>

Ne pas changer la police (taille 11)

Le projet peut être rédigé, au choix, en anglais ou en français.

Notez que les actions tournées vers l'espace Méditerranéen sont encouragées.

Résumé (10 lignes maximum)

A compléter sauf pour le volet équipement seul

Introduction – contexte (1 page maximum)

Objectifs/hypothèses de travail en relation avec la transition environnementale. Positionnement du projet par rapport à l'état de l'art et aux objectifs 2020. Précisez notamment : en quoi le projet s'inscrit dans les axes d'ITEM ; en quoi le projet représente une plus-value pour le cursus de formation des participants (1 page maximum)

A compléter sauf pour le volet équipement seul

Indiquer le public visé par l'action et le nombre de personnes attendues (Quel parcours de master, quelle école doctorale ou quel public formation continue et/ou permanente ?) (1 page maximum)

A compléter sauf pour le volet équipement seul

Programme pédagogique, situation géographique et format proposés pour l'action (acquisition des savoirs et compétences, modalités de l'apprentissage, calendrier) (2 pages maximum)

Composition de l'équipe pédagogique (faire ressortir la diversité et la complémentarité entre personnels académiques et non académiques, chercheurs des EPIC/EPST et doctorants) (1 page maximum)

Justification des moyens demandés (nombre de personnes prévues, d'encadrants, frais de déplacement et d'hébergement, consommables, ...)(1 page maximum)

A compléter sauf pour le volet équipement seul

Partenaires impliqués : liste et rôle (les contributions des partenaires (le « qui fait quoi » dans la formation). (1 page maximum)

A compléter sauf pour le volet équipement seul

3^{ème} partie : BUDGET

Dimension de l'Ecole de la transition (ces informations serviront à situer l'enveloppe budgétaire demandée)

Désignation	Nombre attendu	Provenance (précisez AMU ou Université partenaire)
1. Participants		
2. Intervenants		

Plan de financement* (le cas échéant – insérez des lignes)

I/F**	Désignation	Montant total TTC	Financées par ITEM	Financé par d'autres organismes
F				
F				
F				
Total (F)				
I				
I				
I				
Total (I)				

(*) privilégier un prestataire "all inclusive" : transport - hébergement - restauration

(**) F = fonctionnement / frais de déplacement à considérer par édition & I = investissement à considérer sur la durée du projet)

ATTENTION :

LES DEPENSES SONT DECLAREES TOUTES TAXES COMPRISES (TTC)

Avis du directeur de composante

<p>Date :</p> <p>Signature :</p>
