

58, boulevard Charles Livon 13284
Marseille Cedex 07

ANNEE UNIVERSITAIRE 2019-2020

DEMANDE D'AIDE INDIVIDUELLE F.S.D.I.E.

(Fonds de Solidarité et de Développement des Initiatives Etudiantes)

DOSSIER N°.....
(cadre réservé à l'administration)

Nom :

Prénom :

Date de naissance : /...../.....

Ville de naissance : **Pays :**

Adresse de l'étudiant :

.....

Code postal : **Ville :**

Tél. : /..... /..... /..... /.....

Adresse Mail :@.....

N° carte d'étudiant(e) :

N° de sécurité sociale (obligatoire) :

INFORMATIONS PERSONNELLES

Date de naissance : /...../.....

Nationalité : Sexe : F M

Célibataire Marié(e) en Couple Divorcé(e)

Baccalauréat ou équivalence : OUI NON Date d'obtention :

Mention : Série :

SITUATION UNIVERSITAIRE

Diplôme préparé en 2019/2020 :

Faculté : Site :

Adresse complète :

| Cursus antérieur | Diplôme préparé | Etablissement | Résultats S1 | Résultats S2 | Boursier |
|------------------|-----------------|---------------|--------------|--------------|----------|
| 2018 - 2019 | | | | | |
| 2017 - 2018 | | | | | |
| 2016 - 2017 | | | | | |
| 2015 - 2016 | | | | | |
| 2014 - 2015 | | | | | |

SITUATION FINANCIERE

LOGEMENT FAMILIAL LOGEMENT PERSONNEL

1 – De la famille :

Situation familiale :

Nombre total d'enfants :

Ecoliers : Etudiants : Autres personnes à charge :

Ressources

Père – Profession :

Salaire ou revenus :

Mère – Profession :

Salaire ou revenus :

Revenu brut global de la famille :€

DOSSIER N° : (cadre réservé à l'administration)

2 – De l'étudiant :

| RESSOURCES | | | |
|---------------------------------|----------------|---------------|---------------------|
| INTITULE | MENSUEL | ANNUEL | Observations |
| Aide institutionnelle (bourse) | | | |
| Aide familiale | | | |
| Pension alimentaire | | | |
| Activité salariée | | | |
| Aide au logement | | | |
| Autres ressources | | | |
| TOTAL | | | |
| DEPENSES | | | |
| INTITULE | MENSUEL | ANNUEL | Observations |
| Loyer | | | |
| Alimentaire | | | |
| Transport | | | |
| Téléphone | | | |
| Santé/Mutuelle | | | |
| Scolarité | | | |
| Fournitures | | | |
| Assurance Habitation ou voiture | | | |
| Taxe Habitation | | | |
| Caution | | | |
| EDF - GDF | | | |
| Dettes / Découvert | | | |
| Autres dépenses | | | |
| TOTAL | | | |

3 – Montant de l'aide demandée à la Commission :€

*** Il est indispensable de fournir à l'Assistante Sociale, le(s) relevé(s) de compte bancaire et le solde bancaire de l'étudiant et/ou des parents à la date du dépôt du dossier. Ces informations ayant un caractère confidentiel, seule l'Assistante Sociale en aura connaissance.**

AVIS DE L'ASSISTANTE SOCIALE

**Après entretien impératif auprès de l'assistante sociale de votre secteur d'études.
(Prise de rendez-vous sur le site internet du CROUS Aix-Marseille Avignon,
rubrique « action sociale »)**

Dossier suivi par Mme

Avis favorable

Avis réservé

Avis défavorable

Evaluation :

Proposition de l'assistante sociale :

Date :

Signature :

DECISION DE LA COMMISSION FSDIE

Avis favorable

Montant de l'aide accordée par la Commission :€

Avis défavorable

Commentaires :

PIECES NECESSAIRES A LA CONSTITUTION DU DOSSIER FSDIE

- lettre explicative et motivée adressée au Président de l'Université, (**sur UNE PAGE maximum en veillant à ne faire figurer aucune indication sur l'identité, ne pas mentionner son nom, prénom...**),
- carte d'étudiant(e) ou certificat de scolarité de l'année en cours,
- relevés de notes semestriels (des années précédentes et de l'année en cours),
- dernier avis d'imposition sur le revenu : des parents, de l'étudiant (s'il y a lieu),
- tous justificatifs de revenus de l'étudiant(e) et/ou de ses parents,
- toutes pièces justificatives en lien direct avec la demande d'aide,
- **un RIB ou RIP** (relevé d'identité bancaire ou postal) **au nom de l'étudiant(e)**
- 3 derniers relevés bancaires de l'étudiant(e) et/ou de ses parents,
- le solde bancaire correspondant à la date du dépôt de dossier.
- **Carte vitale ou attestation de droits**

ATTENTION :

Le dossier complet et tous les éléments justifiant la demande doivent être présentés lors du rendez-vous avec une assistante sociale du CROUS. Prise de rendez-vous sur : <http://service-social.crous-aix-marseille.fr/>

Le dossier de demande de FSDIE Social doit être impérativement déposé ou expédié au plus tard 10 jours avant la date de la Commission du FSDIE Social dans une antenne du Bureau de la Vie Etudiante. A défaut, le dossier ne pourra en aucun cas être étudié par la Commission.

Tout dossier incomplet ne sera pas examiné en Commission.